



Nowy Regulamin Konkursu „Bardzo Młoda Kultura – Zachodniopomorskie”

I. Organizator:

Czaplinecki Ośrodek Kultury - samorządowa instytucja kultury z siedzibą w Czaplinku, przy ul. Pławińskiej 1A, 78-550 Czaplinek, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Czaplinek pod nr 1/1992, NIP: 674-12-11-265:, REGON: 000870014 (w dalszej treści regulaminu określana także, jako „Organizator”);

II. Cel konkursu

Celem konkursu jest promowanie współpracy pomiędzy sektorami kultury i edukacji w realizowaniu przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturowej adresowanych do dzieci i młodzieży.

III. Inicjatywa

Inicjatywa to autorski projekt Uczestnika konkursu i jego Partnera z zakresu edukacji kulturowej oparta na wzajemnej współpracy między sferami edukacji i kultury. Minimalny okres realizacji inicjatywy to 7 dni.

IV. Uczestnik konkursu i Partner

Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna składająca wniosek do Czaplineckiego Ośrodka Kultury o dofinansowanie inicjatywy w ramach konkursu, w którym warunki uczestnictwa szczegółowo określa pkt. V Regulaminu.

Partnerem może być również osoba fizyczna współrealizująca inicjatywę wraz z Uczestnikiem.

Uczestnik i Partner muszą reprezentować oba sektory: jeden sektor kultury, drugi sektor edukacji.

1. Do udziału w konkursie mogą przystąpić wyłącznie osoby fizyczne, prowadzące działalność edukacyjną lub kulturalną w województwie zachodniopomorskim, które zrealizują inicjatywę z zakresu edukacji kulturowej kierowaną do dzieci i młodzieży, opartą na współpracy między sektorami edukacji i kultury.



2. Warunkiem udziału w konkursie jest udział Uczestnika i Partnera w przynajmniej jednym trzydniowym warsztacie realizowanym w ramach programu Bardzo Młoda Kultura - Zachodniopomorskie w roku 2019 lub w ramach programu EKDUS w latach 2016-2018.
3. Uczestnik konkursu powinien uzyskać deklarację współpracy podmiotu prawnego, który wesprze organizacyjnie i administracyjnie uczestnika w realizacji projektu (może to być instytucja kultury, instytucja edukacyjna lub oświatowa, NGO).

V. Szczegółowe warunki udziału w konkursie.

1. Uczestnik konkursu składa wypełniony formularz aplikacyjny, przygotowany wg wzoru (Załącznik nr 1) oraz preliminarz kosztów (Załącznik nr 2) na realizację przedsięwzięcia z zakresu edukacji kulturowej oraz deklarację wsparcia organizacyjno-administracyjnego ze strony organizacji, podmiotu prawnego w realizacji projektu (Załącznik nr 3).
2. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną aplikację konkursową.
3. Inicjatywy muszą być realizowane na terenie województwa zachodniopomorskiego.
4. Organizator zapewni w ramach projektu wsparcie merytoryczne dla osób przygotowujących inicjatywy polegające m.in. na weryfikacji założeń, sprawdzeniu czy inicjatywa będzie odpowiadała na potrzeby grup jego odbiorców, weryfikacji harmonogramu i planowanego budżetu.
5. Każdy Uczestnik konkursu biorący udział w konkursie ma obowiązek pozyskać Partnera, z którym wspólnie będzie realizować inicjatywę. Uczestnik i Partner muszą reprezentować dwa sektory: edukację i kulturę - każdy z nich inny.
6. Inicjatywy z zakresu edukacji kulturowej zgłaszane w ramach konkursu powinny być przygotowane i realizowane w ścisłej współpracy pomiędzy osobą składającą wniosek a Partnerem, o którym mowa w pkt. IV.
7. Wnioskodawca wyraża zgodę na obecność przedstawicieli Organizatora w trakcie realizacji inicjatywy oraz dokumentowanie przez nich realizowanych działań.
8. Zgłaszane inicjatywy muszą być zgodne z obowiązującym prawem, nie mogą naruszać praw autorskich ani pokrewnych osób trzecich, nie mogą służyć agitacji i propagowaniu poglądów

2

politycznych ani religijnych oraz namawiać do nienawiści i przemocy w stosunku do jakichkolwiek osób i grup.

9. Złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi niewyłącznej licencji do prezentacji zgłoszonego Projektu na stronach internetowych Organizatora oraz w jego wydawnictwach, archiwizacji wniosku konkursowego oraz udzielenia zgody na wykonanie lub wykorzystanie wykonanej dokumentacji fotograficznej lub filmowej realizowanych w ramach Projektu wydarzeń.
10. Działania w ramach inicjatyw powinny być dokumentowane przez Uczestnika. Potwierdzeniem realizacji poszczególnych wydarzeń projektowych będzie dokumentacja fotograficzna wraz z krótką relacją pisemną przesłaną do Organizatora w terminie do 3 dni roboczych od dnia wydarzenia. Przesłane relacje będą zamieszczane na stronie internetowej programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021. Organizator zastrzega sobie prawo do redagowania nadesłanych materiałów.
11. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymają dofinansowanie zobowiązują się do złożenia do Organizatora sprawozdania merytorycznego i rozliczenia finansowego z realizowanego Projektu w terminie nie później niż do dnia 8 listopada 2019 r.

VI. Komisja konkursowa.

Wyboru nagrodzonych projektów dokona komisja konkursowa, złożona z zewnętrznych ekspertów zajmujących się animacją i edukacją kulturową. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronach internetowych programu Bardzo Młoda Kultura - Zachodniopomorskie i Organizatora.

VII. Kryteria oceny inicjatyw dla komisji konkursowej.

Przy ocenie inicjatyw komisja konkursowa przyjmie następujące kryteria i wagi:

1. Znaczenie planowanych działań dla rozwoju osobistego i społecznego dzieci i młodzieży (0-25 pkt.).
2. Realizacja diagnozy partycypacyjnej dzieci i młodzieży (0-20 pkt.).
3. Charakter procesu edukacyjnego (0-20 pkt.)

4. Współpraca środowisk edukacji i kultury (0-20 pkt.).
 5. Przejrzystość budżetu, jego adekwatność do planowanych działań (0-15 pkt.).
- (Najwyższa możliwa ocena, jak może otrzymać inicjatywa w konkursie to 100 punktów). Ponadto inicjatywy nie powinny mieć cech ofert komercyjnych i powinny być realizowane w sposób inkluzywny - nie mogą być kierowane do grup uprzywilejowanych.

VIII. Zasady finansowania zwycięskich projektów

1. Koszt realizacji inicjatywy nie może przekraczać 15 000 zł brutto. Kwota realizacji inicjatywy nie może być niższa niż 3 500 zł.
2. Organizator konkursu podpisze umowę o współpracy odrębnie z każdym podmiotem prawnym wspierającym Uczestnika konkursu. Umowa określać będzie szczegółowe zasady finansowania i rozliczenia projektu. Umowa będzie trójstronna i podpisana zostanie przez: Organizatora, Podmiot prawny, Uczestnika konkursu/Realizatora projektu.
3. Podstawą sporządzenia umowy, będzie przedstawiony przez Uczestnika konkursu preliminarz kosztów inicjatywy, w skład którego mogą wchodzić m.in. wynagrodzenia dla osób realizujących projekt, koszty materiałów niezbędnych do realizacji projektu, koszty transportu uczestników projektu, koszty produkcji i dystrybucji materiałów promocyjnych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania na realizację inicjatywy po indywidualnych negocjacjach z Uczestnikiem innej, ostatecznej kwoty (w tym kwoty niższej). W sytuacji zmiany pierwotnego budżetu, w związku z przyznaniem innej kwoty Uczestnik zobowiązany jest dokonać korekty budżetu inicjatywy w Formularzu wniosku konkursowego 2019 (załączniku nr 2 do regulaminu konkursu) oraz wskazać zmiany zakresu jego realizacji w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni od ogłoszenia listy przyjętych do realizacji inicjatyw. Nie przesłanie zaktualizowanego Formularza wniosku konkursowego 2019 (załącznik nr 1 do regulaminu) w ww. terminie traktowane będzie jako wycofanie się Uczestnika z realizacji inicjatywy.
5. Koszt koordynacji projektu nie może przekroczyć 15% budżetu inicjatywy..
6. Kosztami nie mogą być środki trwałe.

4

IX. Terminy

Termin przesyłania aplikacji konkursowych: drogą elektroniczną na adres programekdus@gmail.com do 28 sierpnia 2019 r., godz. 00:00. Wersje papierowe należy wysłać do 29 sierpnia 2019 r., liczy się data stempla pocztowego, lub złożyć osobiście w sekretariacie Czaplineckiego Ośrodka Kultury do godziny 14.00, 29 sierpnia 2019.

X. Aplikacje konkursowe należy przesłać w formacie doc, dotx lub rtf.

XI. Postanowienia końcowe

1. Organizator nie będzie dokonywać weryfikacji danych wskazanych w zgłoszeniach konkursowych. Jednocześnie Organizator nie odpowiada za nieprawidłowe dane wskazane w zgłoszeniu.
2. Zgłoszenia konkursowe przesłane do Organizatora nie będą zwracane.
3. Nadesłanie zgłoszenia do udziału w konkursie jest równoznaczne z uznaniem niniejszego regulaminu oraz z wyrażeniem zgody na umieszczenie danych autora projektu w bazie danych Czaplineckiego Ośrodka Kultury oraz ich przetwarzanie w celach związanych z niniejszym naborem.
4. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przerwać, odwołać realizację Konkursu lub zakończy Konkurs bez wyboru jakiegokolwiek Projektu bez podania przyczyn.
5. W wypadku, gdy Uczestnik konkursu, uchyla się od realizacji swoich obowiązków polegających na realizacji wybranej Inicjatywy zgodnie ze złożonym wnioskiem konkursowym lub zawartym porozumieniem o współrealizacji Projektu, Organizatorowi przysługuje prawo do wybrania kolejnej najwyżej ocenionej Inicjatywy spośród pozostałych wniosków konkursowych.

5

6. Niniejszy Regulamin jest dokumentem określającym zasady realizacji Konkursu.
7. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem lub w wypadku konieczności interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzygnięcie należy do wyłącznej kompetencji Organizatora.
8. Dodatkowo w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy:

- Regulaminu Programu Bardzo Młoda Kultura Narodowego Centrum Kultury dostępnego na stronie <http://nck.pl/bardzo-mloda-kultura/>,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do Regulaminu:

1. Załącznik 1 - formularz aplikacyjny na przedsięwzięcie edukacyjno-kulturalne.
2. Załącznik 2 – preliminarz kosztów
3. Załącznik 3 - deklaracja wsparcia

XII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Czaplinecki Ośrodek Kultury ul. Pławieńska 1A, 78-550 Czaplinek, tel.: 94 375 55 06, e-mail: czok.czaplinek@wp.pl
2. Informacje dotyczące danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Czaplineckiego Ośrodka Kultury, www.ekdus.pl oraz u Inspektora Ochrony Danych, e-mail: iod.czok@wp.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie realizowane wyłącznie w celu zawarcia umowy, wypełnienia jej warunków oraz dokonania rozliczenia z tego tytułu.

6

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty upoważnione do ich odbioru na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Czaplineckiego Ośrodka Kultury w Czaplinku na podstawie zawartej z Czaplineckim Ośrodkiem Kultury umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w ust.3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
6. W związku z przetwarzaniem przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury danych osobowych, osobom fizycznym przysługują następujące prawa: dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury danych osobowych narusza przepisy w zakresie ich ochrony – osobom fizycznym przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy Czaplineckiego Ośrodka Kultury.

Czaplinek 10/07/2019

Dyrektor
Czaplineckiego Ośrodka Kultury
Suzanna
Aleksandra Luczyńska

7